

Allegato C)



CITTA' DI NICOTERA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel. (0963) 81217/81420 – Fax (0963) 81272

* * * * *

CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E RAPPRESENTANZA PROCESSUALE E DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____ presso la residenza municipale di Nicotera, sita in Corso Umberto I°, C.F. 00392000790,

tra

Il Comune di Nicotera, rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa _____, nato a _____ il _____

e

l'avvocato _____ nato a _____

il _____ con studio legale in _____ alla via _____ n° _____

CF: _____ P.I. _____ del foro di _____.

Premesso che con determinazione del Responsabile n.....del.....veniva approvata, in via definitiva, la graduatoria formulata dalla nominata Commissione esaminatrice, dalla quale risulta classificato al posto il sopra nominato professionista avv. _____ ;
ai fini del perfezionamento del conferimento dell'incarico di difesa, patrocinio e rappresentanza processuale e stragiudiziale,

tra le parti

si conviene e si stipula quanto segue,

1. l'incarico ha natura di lavoro esclusivamente autonomo, non dà luogo a rapporto di impiego, né pubblico né privato e si intende affidato per la sola attività professionale di avvocato, per lo svolgimento della quale l'avvocato incaricato utilizzerà il proprio studio ed i propri strumenti professionali.
2. L'incarico ha per oggetto la rappresentanza processuale ed il patrocinio giudiziale dell'Ente fino alla scadenza dell'incarico, nonché di tutto il contenzioso pendente in sede giudiziaria in precedenza affidato ad altri legali, come da elenco predisposto dai legali uscenti. L'attività si riferisce a tutti i procedimenti giudiziari nei quali il Comune è parte attiva o passiva, nelle materie civili, penali, amministrative, tributarie, ecc., da proporsi a cura del Comune o proposte da terzi contro l'Ente, in tutte le sedi giurisdizionali competenti e di fronte agli organi giurisdizionali di ogni ordine e grado (*giudice di pace, tribunale, corte di appello, tribunale amministrativo regionale, ecc.*), rispetto ai quali sarà valutata la costituzione in giudizio, previo rituale incarico dell'Amministrazione Comunale, e comprende anche l'attività di consulenza ai fini della prevenzione di contenzioso e/o della sua soluzione stragiudiziale. Risultano, altresì, espressamente comprese nell'incarico le eventuali fasi della negoziazione assistita e della mediazione, ove previste in via obbligatoria o facoltativa. Al termine della presente convenzione per le controversie non ancora concluse l'Amministrazione si riserva la facoltà di decidere se mantenere nell'incarico affidato, agli stessi patti e condizioni della suddetta convenzione e, comunque, non oltre

all'espletamento conclusivo di una nuova procedura selettiva e relativa sottoscrizione della convenzione di incarico con altro legale.

3. L'avvocato dovrà fornire al competente ufficio dell'Ente il supporto necessario per la sistemazione dell'archivio del contenzioso per la predisposizione di un inventario aggiornato delle controversie. L'avvocato assumerà anche l'incarico di coordinatore del servizio legale oggetto della convenzione al fine di garantire il necessario raccordo dell'attività propria con eventuale altro legale, con i Responsabili degli Uffici comunali e con l'Amministrazione, promuovendo periodici incontri per relazionare sull'andamento del contenzioso pendente e per discutere sulle possibili iniziative volte a prevenire l'insorgere di liti giudiziarie.
4. L'incarico comprende, altresì, le controversie già pendenti di fronte alle stesse autorità giurisdizionali già conferite con apposito incarico all'avvocato dell'Ente, in virtù di precedenti convenzioni in essere e/o con singoli incarichi e mandati *ad litem*, ed anche quelle in cui l'Ente sia rimasto contumace; in tali casi l'avvocato, per tutto il periodo di vigenza della convenzione curerà le procedure connesse alla trattazione delle singole controversie, senza che, per l'assunzione di tali incarichi e per le controversie comunque pendenti, derivi alcun costo aggiuntivo oltre quello fissato nella presente convenzione, in quanto gli oneri si intendono nella stessa ricomprese. L'Ente resta libero di affidare specifiche controversie alla cura di altri professionisti legali, ovvero di affiancare altri avvocati, in relazione al grado di giudizio (giurisdizioni superiori) e/o alla complessità ed importanza delle stesse cause o per le ipotesi di incompatibilità, assumendone i relativi oneri e senza che il firmatario della presente possa avanzare alcuna eccezione al riguardo.
5. L'incarico avrà la durata di anni tre, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.
6. L'avvocato ha l'obbligo di assicurare la sua presenza fisica presso l'Ente, in modo continuativo, almeno una volta a settimana, orario d'ufficio, ed ogni qualvolta l'Ente lo richiederà, al fine di aggiornare i competenti Uffici sullo stato delle pratiche, acquisire la documentazione necessaria alla gestione delle vertenze e a prestare attività di consulenza e di supporto giuridico-legale ove richiesto.
7. L'avvocato si impegna a partecipare alle riunioni indette dall'Amministrazione e/o dai Responsabili dei servizi dell'Ente in relazione a tutte le questioni per le quali sia ritenuta necessaria l'assistenza legale.
8. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento la convenzione ove si verificassero gravi inadempimenti nell'esecuzione della prestazione professionale, ovvero per comprovati motivi di pubblico interesse.
9. Il corrispettivo per la prestazione professionale viene stabilito omnnicomprensivamente, in € 12.000,00 (dodicimila/00), per dodici mensilità, oltre IVA e CPA, che verranno liquidati in relazione all'effettivo periodo prestatato. Saranno ammesse a rimborso le spese vive sostenute dal professionista necessarie all'espletamento del mandato, previa trasmissione entro sessanta giorni dall'anticipazione della documentazione comprovante l'esborso. In caso di esito vittorioso di qualsiasi lite attiva o passiva, compresi i procedimenti speciali, esecutivi ecc., le somme e competenze di giudizio liquidate dal Giudice in favore dell'Ente, detratte le eventuali spese anticipate e le spese vive sostenute dall'Ente, saranno corrisposte all'avvocato, solo ad avvenuto pagamento da parte del soccombente, nella percentuale del 40%. A tal fine, l'Ente si impegna a porre in essere tutti gli atti necessari al recupero delle somme dovute. Per le attività professionali da svolgere al di fuori del Circondario del Tribunale di Vibo Valentia, al professionista è dovuto il rimborso delle spese di viaggio sostenute e documentate (*treno, aereo, tax, ecc.*), nonché, per l'utilizzo del proprio mezzo di trasporto, il rimborso del costo del carburante, pari ad un settimo del prezzo del tempo del costo della benzina verde per chilometro e dell'eventuale pedaggio autostradale sostenuto. Il percorso dei Km viene rimborsato calcolando la distanza che intercorre dal Tribunale di Vibo Valentia alla località in cui occorre recarsi. Per poter procedere alla liquidazione, la fattura dovrà essere emessa e presentata valida ai fini fiscali. La liquidazione sarà disposta trimestralmente entro 60 giorni dalla ricezione della fattura al protocollo comunale. L'Ente si impegna altresì a corrispondere le spese di domiciliazione al di fuori del Circondario del Tribunale di Vibo Valentia previa presentazione della relativa parcella da parte del domiciliatario.
10. Le spese di viaggio ed altre eventuali spese sostenute per raggiungere la sede comunale o gli Uffici giudiziari compresi nel Circondario del Tribunale di Vibo Valentia non possono essere rimborsate in quanto già forfettariamente comprese nel corrispettivo stabilito.

11. Fermo restando gli obblighi di cui al presente disciplinare, il mandato e la procura *ad litem*, sarà conferita con specifico atto dell'Amministrazione, l'avvocato rimane solidalmente responsabile dell'attività effettuata in esecuzione dell'incarico ricevuto.
12. L'avvocato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico qui conferito ed accettato.
13. L'Ente si impegna altresì a consegnare tempestivamente gli incarichi e gli atti per cui è necessaria la costituzione in giudizio a cura del Collegio di Difesa, nei termini utili a consentire l'adeguata predisposizione delle difese per la costituzione, la resistenza e/o l'intervento. A tal fine, l'avvocato si impegna ad assicurare la propria presenza fisica presso la sede comunale almeno una volta alla settimana.
14. L'attività è prestata dal professionista con lavoro proprio e senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'attività organizzativa dell'amministrazione, senza obblighi di osservanza di orario d'ufficio e senza alcun diritto di utilizzare né personale né strutture né attrezzature e beni comunali per incombenze di qualsiasi natura.
15. L'avvocato incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione e dichiara di non avere in corso alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale e/o, comunque, si impegna a fare cessare le dette incompatibilità entro trenta giorni dalla data di stipula della convenzione. Si impegna in ogni caso a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare cui dovesse dare luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. C.C. e di agire a propria tutela in relazione all'apporto consultivo fornito.
16. La facoltà di transigere resta riservata all'Amministrazione, rimane l'obbligo al legale verso l'ente di prospettare e/o segnalare le soluzioni della controversia più favorevoli all'Amministrazione.
17. All'avvocato non è data facoltà di delegare terzi professionisti nell'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni di udienza.
18. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune sia necessario ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato; tuttavia il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti previsti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. Con decorrenza dalla data di stipula della presente convenzione, il legale ha diritto al rimborso delle spese di domiciliazione (comprenditive delle spese vive e dell'eventuale indennità di domiciliazione), previa presentazione della relativa parcella.
19. Alla scadenza fissata, il rapporto si risolve automaticamente senza bisogno di ulteriore comunicazione.
20. Il Comune si riserva la facoltà, ove consentito dalle disposizioni normative vigenti nel tempo, di conferire proroga del presente incarico, agli stessi patti e condizione della presente convenzione, per gli atti urgenti ed indifferibili, con provvedimento espresso dell'Amministrazione, solo per la durata necessaria per l'espletamento di una nuova procedura selettiva pubblica e relativa sottoscrizione della convenzione ad altro professionista.
21. L'Ente si riserva la facoltà motivata di recedere il contratto dando un preavviso di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso, con PEC o lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento. L'avvocato ha facoltà di recedere dal presente contratto esponendone i motivi e con un preavviso minimo di due mesi; il recesso deve comunque essere esercitato in modo da evitare pregiudizi per il Comune. Poco prima della scadenza del termine della convenzione, assieme ai fascicoli ed a tutta la documentazione relativa alle vertenze, quelle già definite ed a quelle ancora pendenti, l'avvocato dovrà predisporre e consegnare all'Ente una analitica relazione sullo stato delle singole controversie, sulle date ed attività di udienze già fissate e sulle attività processuali ex extraprocessuali imminenti da compiere dopo la scadenza della convenzione, in modo da salvaguardare le posizioni del Comune e senza ulteriore spese. Qualora l'attività dovesse proseguire per la presenza di proroga, la successiva attività rimane agli stessi patti e condizioni stabilite con il presente accordo.

22. Con la consegna dei fascicoli e degli atti di causa, l'avvocato ha l'obbligo di rilasciare, se necessaria, ampia delega per il ritiro da parte dell'Amministrazione (o suo delegato) dei fascicoli di parte presso le autorità giurisdizionali ove risultano instaurati i giudizi già definiti o ancora pendenti.
23. Il legale ha facoltà di rinunciare al singolo mandato per giusta causa.
24. È stabilita l'incompatibilità per le azioni contro l'Ente. Pertanto, a far data dalla firma della presente convenzione, l'avvocato s'impegna a non assumere la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Nicotera, né personalmente, né tramite propri procuratori e collaboratori di studio ed a rinunciare, in via formale e sostanziale, ad eventuali incarichi professionali già assunti ed in contrasto con gli interessi del Comune. L'avvocato si obbliga, altresì, a comunicare tempestivamente all'Ente l'esistenza di conflitti di interessi, anche solo potenziali, che possono insorgere durante l'esecuzione della prestazione e lo svolgimento del rapporto.
25. E' escluso il ricorso ad arbitri per la risoluzione delle eventuali controversie nascenti dall'applicazione della presente convenzione.
26. L'avvocato dichiara sotto la propria responsabilità, civile e penale, il permanere delle condizioni e dei presupposti per l'affidamento dell'incarico e confermano di essere in possesso di tutti i titoli e le abilitazioni dichiarati in sede di partecipazione alla selezione. Contestualmente si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente ogni situazione che possa incidere sul permanere dei presupposti per l'affidamento ed il mantenimento dell'incarico in parola. E fatta salva la facoltà del Comune di Nicotera di richiedere allo stesso professionista e/o di acquisire con ogni mezzo, anche durante lo svolgimento del rapporto, copia conforme della suddetta documentazione e verificare le condizioni previste per l'affidamento ed il mantenimento dell'incarico. Nel caso in cui gli accertamenti effettuati diano eventualmente esito positivo, si applica l'articolo successivo e salvo il risarcimento di eventuali danni a favore dell'Ente.
27. L'annullamento della procedura di selezione e reclutamento costituisce giusta causa di risoluzione immediata del presente disciplinare di incarico, restando, in tal caso, a carico del Comune l'obbligo di retribuire le prestazioni effettuate dal professionista, fino al momento della decadenza della nomina, nei termini previsti dalla presente convenzione e con eccezione di ogni competenza accessoria, passata o futura, relativa all'esito eventualmente vittorioso delle controversie.
28. Per tutto quanto riguarda l'esecuzione del presente disciplinare, le parti eleggono domicilio presso il proprio studio professionale.
29. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando agli atti amministrativi, a quanto riportato nell'avviso di selezione, alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.
30. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Con la sottoscrizione è autorizzato il trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla stessa convenzione.
31. L'avvocato si impegna a stipulare, entro trenta giorni dalla data odierna, apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale in favore dell'ente, con massimale per sinistro di importo non inferiore ad 1.000.000,00 di euro;
32. La presente scrittura viene redatta alla presenza e con la sottoscrizione del Segretario Comunale, con funzioni di Ufficiale rogante, e verrà registrata in corso d'uso. Tutte le eventuali spese di registrazione e di esecuzione saranno poste a carico del professionista.

Nicotera, lì

Per il Comune di Nicotera

L'avvocato